

ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ №

г. Кола

« » _____ 2020 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 4 г. Кола Кольского района Мурманской области, в лице заведующего Паромской Людмилы Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданина РФ

_____ (Ф.И.О. специалиста, число, месяц, год рождения)

Паспорт _____

_____ (серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения)

проживающий по адресу: _____

(адрес регистрации по месту жительства),

Именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги в количестве _____ консультаций по психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять в семью на воспитание ребёнка, оставшегося без попечения родителей, а рамках реализации федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» (далее - Проект) нацпроекта «Образование», а Заказчик обязуется в соответствии с условиями настоящего Договора своевременно и в полном объеме выплатить Исполнителю денежное вознаграждение.

1.2. По настоящему Договору Стороны определили, что оказание услуг Исполнителем осуществляется в _____ (указать место оказания услуг)

1.3. Услуги должны быть оказаны в срок с « » _____ по « » _____ 2020 г.

1.4. Услуги считаются оказанными после подписания Сторонами акта об оказании услуг.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности и права Исполнителя.

2.1.1. Исполнитель обязан:

2.1.1.1. Оказать услуги по психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей в соответствии с утверждённым заведующим МБДОУ № 4 г. Кола Положением о Порядке оказания услуг (приказ от 28.12.2019г. № 290) и Положением о Порядке оказания дистанционной услуги (приказ № 135/1 от 01.04.2020г.)

2.1.1.2. Своевременно вносить записи об оказанных услугах в журнале учёта консультаций установленной формы.

2.1.1.3. По окончании календарного месяца и истечении срока оказания услуг сдавать Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг по утвержденной форме: к очным консультациям - с приложением к нему Анкет оценки качества Услуги, заполненных родителями (законными представителями); в дистанционной форме – с приложением данных оценки качества услуг родителями, размещенных на федеральном портале «Растимдетейрф» и указанием каналов связи с родителями в журналах учета консультаций. Акт сдачи-приемки оказанных услуг подписывается Сторонами в течение пяти рабочих дней по истечении срока оказания услуг, указанного в пункте 1.3.

2.1.2. Исполнитель вправе получать денежное вознаграждение за оказанные услуги в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.2. Обязанности и права Заказчика.

2.2.1. Заказчик обязан:

2.2.1.1. Принять услуги, оказанные надлежащим образом Исполнителем по настоящему Договору.

2.2.1.2. Выплатить Исполнителю денежное вознаграждение в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.2.2. Заказчик вправе:

2.2.2.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2.2. Осуществлять контроль за порядком и качеством оказания услуги по настоящему Договору.

2.2.2.3. Отказаться частично или полностью от услуг Исполнителя в случае выявления неисполнения или некачественного исполнения обязательств по настоящему Договору, уведомив об этом Исполнителя письменно.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЁМКИ УСЛУГ. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

3.1. Стоимость оказываемых услуг по настоящему Договору составляет

(сумма указывается в цифровом выражении, а затем данная сумма повторяется прописью)

3.1.1 Цена за одну консультацию по настоящему Договору составляет 237 рублей 96 копеек, является фиксированной и пересмотру не подлежит.

3.1.2 По настоящему Договору Исполнитель поручает Заказчику производить из суммы вознаграждения, указанного в п.3.1 Договора, перечисление в налоговый орган сумм подоходного налога Исполнителя в размере, установленном законодательством, при этом вознаграждение выплачивается Исполнителю уменьшенное на размер указанного налогового платежа.

3.2. Денежное вознаграждение по настоящему Договору выплачивается Заказчиком Исполнителю в соответствии с условиями настоящего Договора и Актом сдачи-приемки оказанных услуг, подписанного Сторонами.

3.3. Заказчик уплачивает налоги в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации: страховые взносы в части, подлежащей уплате в Пенсионный фонд, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, с общей суммы денежного вознаграждения за оказание услуг по настоящему Договору.

3.4. В течение 15 рабочих дней после подписания Акта сдачи – приёмки оказанных услуг Исполнителю выплачивается денежное вознаграждение с учётом количества проведённых консультаций путем перечисления денежных средств на лицевой счёт:

4. ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления обязательств непреодолимой силы.

5.3 Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются путём переговоров.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до исполнения обязательств по договору.

6.2 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.3 Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору в письменной форме, подписываются Сторонами, являются приложениями и составляют неотъемлемую часть настоящего Договора

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №4 г. Кола Кольского района Мурманской области (МБДОУ № 4 г. Кола)
Юридический адрес: 184381, Мурманская область, Кольский район, г. Кола, пр. Защитников Заполярья, д.5/1.
Тел./факс: 8 (81553) 3-52-38
ИНН 5105031414 / КПП 510501001
ОГРН 1025100591416
Р/с: 40701810240301007016
УФК по Мурманской области (МБДОУ № 4 г. Кола, л/сч 20496Ц53530)
Отделение Мурманск
БИК 044705001

ИСПОЛНИТЕЛЬ

(Ф.И.О.)
Дата и место рождения: _____
Паспорт гражданина: _____

Регистрация по месту жительства: _____

Дата регистрация по месту жительства _____

Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования: _____

ИНН: _____
л/сч: _____

Заведующий

(подпись)

Л.М. Паромская/
(расшифровка подписи)

(подпись) /
(расшифровка подписи)

М.П.